



# ***Normalstadgar 2009*** *för LO-distrikten*



© Landsorganisationen i Sverige 2009

Foto: PhotoDisc

Grafisk form: LO

Original: LOs Kommunikationsenhet

Tryck: LO-Tryckeriet, Stockholm 2009

ISBN 978-91-566-2568-8

LO 09.10 100

# Innehåll

§ 1	Syfte	4
§ 2	Beslut	6
§ 3	Lokal tvärfacklig verksamhet	7
§ 4	Medlemsavgifter och medelstildelning	8
§ 5	Representantskap	10
§ 6	Val och nomineringar	14
§ 7	Styrelse, verkställande utskott och anställda	16
§ 8	Ekonomisk förvaltning	19
§ 9	Revision	21
§ 10	Årsredogörelse	23
§ 11	Sammanslagning, delning och upplösning	24
§ 12	Stadgar	25

## § 1 Syfte

**Mom 1.** *LO-distriktets syfte, namn och verksamhetsområde*

**Mom 2.** *LO-distriktets uppgift*

**Mom 1.** *LO-distriktets syfte, namn och verksamhetsområde*

LO-distriktet är medlemsorganisationernas plattform för samverkan kring regionala fackliga och politiska frågor.

LO-distriktet har till uppgift att leda och samordna medlemsorganisationernas strävanden att tillvarata arbetstagarnas intressen på arbetsmarknaden och inom näringslivet.

LO-distriktet ska verka för en samhällsutveckling på grundval av politisk, social och ekonomisk demokrati präglad av jämlikhet och jämställdhet.

LO-distriktets verksamhet ska bedrivas utifrån Landsorganisationen i Sveriges (härefter LO), stadgeenliga mål och uppgifter, kongressens beslut, den handlingsplan som fastställs av LOs centrala representantskap samt medlemsorganisationernas önskemål

LO-distriktet är en sammanslutning av de avdelningar inom LO-distriktets verksamhetsområdet vars förbund är anslutna till LO och vars medlemmar har sina arbetsplatser och förbundens avtal gäller. Ett förbunds medlemskap i LO innebär enligt § 1 i LOs stadgar att de anslutna förbundens lokala organisationer ska samverka i organiserad tvärfacklig verksamhet i LO-distrikten. Förbundsavdelningarna är således LO-distriktets medlemsorganisationer.

Namnet är LO-distriktet i...och det geografiska verksamhetsområdet fastställs av LOs styrelse.

## **Mom 2. LO-distriktets uppgift**

LO-distriktets uppgift är att inom sitt geografiska verksamhetsområde:

- bistå medlemsorganisationerna i arbetet med att upprätthålla en hög organisationsgrad och hög kollektivavtalsäckning.
- delta i den offentliga debatten för en effektiv opinionsbildning.
- bevaka och driva frågor av fackligt intresse i och gentemot läns- landstings- och regionorgan.
- upprätthålla goda kontakter med massmedia samt med folk rörelser och organisationer på länsplanet.
- bedriva en aktiv ungdoms- och skolinformationsverksamhet samt tillse att det finns lokala skolorganisatörer för samtliga kommuner.
- samordna den fackliga utbildningen.
- genomföra försäkringsrådgivareutbildning på LO-privatområdet.
- vara pådrivande i de facklig-politiska frågorna gentemot och tillsammans med det socialdemokratiska partiet.
- aktivt delta i valrörelser och samordna nomineringar till det socialdemokratiska partiet avseende uppdrag i läns- landstings och regionorgan samt riksdag.
- medverka till att det finns fackliga ledare och fackliga utskott i samtliga arbetarekommuner och partidistrikt.

## § 2 Beslut

**Mom 1.** *Beslutande organ*

**Mom 2.** *Motstridiga beslut*

**Mom 3.** *Upphävande av beslut*

**Mom 1.** *Beslutande organ*

Beslutande organ är representantskapet, styrelsen och verkställande utskottet.

**Mom 2.** *Motstridiga beslut*

De beslut som fattas av LO-distriktet får inte strida mot LOs eller förbundens stadgar. LO-distriktet äger inte rätt att handlägga frågor som det stadgeenligt ankommer förbund eller avdelning att behandla.

**Mom 3.** *Upphävande av beslut*

Om LO-distriktet fattar beslut som strider mot dessa stadgar kan beslutet upphävas av LOs styrelse.

## § 3 Lokal tvärfacklig verksamhet

**Mom 1.** *Medlemsorganisationernas förpliktelser*

**Mom 2.** *Organisatoriska verksamhetsformer*

**Mom 3.** *Stadgar för LO-fack i kommunen*

**Mom 1.** *Medlemsorganisationernas förpliktelser*

LO-distriktets medlemsorganisationer ska tillse att deras lokala organisationer deltar i av LO-distriktet beslutad verksamhet i kommunerna.

### *Anmärkning*

Enligt LOs stadgar § 12 mom 3 Anslutna förbunds förpliktelser ska förbunden medverka till att de egna lokala organisationerna deltar i av LO beslutad tvärfacklig verksamhet.

**Mom 2.** *Organisatoriska verksamhetsformer*

LO-distriktet ansvarar för att lokal tvärfacklig verksamhet bedrivs i samtliga kommuner. Verksamheten kan organiseras för en eller flera kommuner. De organisatoriska formerna beslutas av LO-distriktets representantskap och kan bedrivas som egna juridiska personer, eller som kommitté eller arbetsgrupp för en eller flera kommuner inom ramen för LO-distriktets verksamhet.

**Mom 3.** *Stadgar för LO-fack i kommunen*

Om verksamheten bedrivs som egna juridiska personer ska verksamheten bedrivas utifrån de ramstadgar som fastställts av LOs styrelse och enligt de stadgar som antagits av den lokala organisationens representantskap.

## § 4 Medlemsavgifter och medelstildelning

**Mom 1.** *Årlig medlemsavgift*

**Mom 2.** *Avgift erläggs för visst antal medlemmar*

**Mom 3.** *Medlemsredovisning*

**Mom 4.** *Avgiften erläggs*

**Mom 5.** *Redovisning av medlemsantal – LO-facken i kommunerna och LO-distriktet*

**Mom 6.** *Fördelning av medlemsintäkter*

**Mom 7.** *LO-facken i kommunerna erhåller medlemsintäkter*

**Mom 1.** *Årlig medlemsavgift*

Varje medlemsorganisation erlägger en årlig medlemsavgift till LO-distriktet. Avgiftens storlek fastställs på årsmötet. Medlemsavgifterna samt bidrag från LO är avsedda för organisationens egen verksamhet.

**Mom 2.** *Avgift erläggs för visst antal medlemmar*

Medlemsavgift erläggs för det antal medlemmar medlemsorganisationerna har den 31 december före det år som avgiften avser. Beslutet följer avgiftsklasserna i LOs stadgar. För pensionerade medlemmar som saknar inkomst av anställning ska avgift inte erläggas.

Vid bristande betalning ska LO-distriktet via LO skicka ärendet till respektive förbund för åtgärd.

**Mom 3.** *Medlemsredovisning*

Varje ansluten organisation ska senast den 31 januari till LO-distriktet insända medlemsredovisning. Redovisningen från



medlemsorganisationerna ska göras kommunvis och utifrån förbundsmedlemmens arbetsort.

Arbetsplatsen är grunden för all facklig verksamhet, därför är det också grunden för vilket LO-distrikt medlemmen ska tillhöra. Endast i de fall man har rörliga arbetsplatser, exempelvis arbetar inom byggbranschen, kan bostadsorten vara utgångspunkt för medlemskapet i LO-distriktet.

**Mom 4.** *Avgiften erläggs*

Ansluten medlemsorganisation ska senast den 15 april till LO-distriktet betala den medlemsavgift som fastställts enligt ovan.

**Mom 5.** *Redovisning av medlemsantal – LO-facken i kommunerna och LO-distriktet*

LO-distriktet översänder till LO-facken i kommunerna senast den 1 april redovisning över medlemsorganisationernas medlemsantal och avgifter.

**Mom 6.** *Fördelning av medlemsintäkter*

LO-distriktets styrelse fördelar medlemsintäkterna mellan den regionala och den lokala tvärfackliga verksamheten enligt en fördelningsprincip som fastställs av representantskapet.

**Mom 7.** *LO-facken i kommunerna erhåller medlemsintäkter*

LO-facken i kommunerna erhåller medlemsintäkter enligt § 3 mom 3.

En förutsättning är att, i de fall LO-facken i kommunerna är egna juridiska personer, insänder verksamhetsberättelse, ekonomisk berättelse och revisionsberättelse till LO-distriktet under april månad.

## § 5 Representantskap

**Mom 1.** *Sammansättning*

**Mom 2** *Lokal tvärfacklig företrädare*

**Mom 3.** *Sammanträden*

**Mom 4.** *Kallelse*

**Mom 5.** *Motionsrätt och annan fråga*

**Mom 6.** *Årsmöte*

**Mom 7.** *Höstmöte*

**Mom 8.** *Valberedning*

**Mom 9.** *Beslut*

**Mom 1.** *Sammansättning*

Representantskapet är högsta beslutande organ för LO-distriktet. Medlemsorganisationerna utser ombud och anmäler dessa till LO-distriktet senast 60 dagar före representantskapsmöte.

Varje medlemsorganisation utser ombud utifrån den representation som LO-distriktet beslutat på höstsammanträdet året före det år de ska tjänstgöra.

Varje medlemsorganisation har ett ombud. Är medlemsantalet mer än ... medlemmar utses ytterligare ett ombud för varje påbörjat ... tal medlemmar, dock högst ... ombud.

**Mom 2.** *Lokal tvärfacklig företrädare*

Distriktets representantskap beslutar om på vilket sätt företrädare för den lokala tvärfackliga verksamheten ska vara företrädda på representantskapets möten.

### **Mom 3. Sammanträden**

Representantskapet håller två ordinarie sammanträden per år. Förslag från styrelsen ska behandlas liksom inkomna motioner. Extra sammanträde kan hållas då styrelsen finner detta erforderligt eller om minst hälften av medlemsorganisationerna så begär. Extra sammanträde kan endast behandla de frågor som föranlett sammanträdet.

### **Mom 4. Kallelse**

Skriftligt meddelande om tidpunkt för ordinarie sammanträde ska vara medlemsorganisationerna tillhanda senast 90 dagar före sammanträdet. Skriftlig kallelse till ordinarie sammanträde ska vara ombuden tillhanda senast 30 dagar före sammanträdet. Kallelse till extra sammanträde kan ske utan iakttagande av detta krav på kallelsetid.

### **Mom 5. Motionsrätt och annan fråga**

Medlemsorganisationerna har motionsrätt till representantskapets ordinarie sammanträden. Motion eller annan fråga ska för att bli behandlad vara styrelsen tillhanda senast 60 dagar före sammanträdet.

### **Mom 6. Årsmöte**

Årsmötet hålls under april månad. Vid årsmötet behandlas styrelsens och revisorernas berättelser innefattande den lokala tvärfackliga verksamheten för det gångna verksamhetsåret liksom frågan om ansvarsfrihet för styrelsen. Revisorerna har närvaroskyldighet.

Mötet förrättar val av styrelse, revisorer samt ersättare för dessa samt valberedning. Årsmötet beslutar i vilka former som den lokala tvärfackliga verksamheten ska bedrivas samt för-

rättar val som föranleds av detta. Sistnämnda kan delegeras till styrelsen.

Årsmötet fastställer medlemsavgift enligt § 4 mom 1 och rambudget för nästkommande kalenderår samt anpassad budget för innevarande år.

#### ***Anmärkning***

För det fall att den lokala tvärfackliga verksamheten bedrivs i egna juridiska personer ska deras verksamhetsberättelser samt revisorernas berättelser finnas tillgängliga för representantskapets ledamöter.

#### **Mom 7. Höstmöte**

Höstmötet hålls under november månad. Vid mötet beslutas om budget och verksamhetsplan för nästkommande år för LO-distriktet.

Mötet beslutar om respektive medlemsorganisations antal ombud i representantskapet för nästkommande år.

#### **Mom 8. Valberedning**

Valberedningens uppgift är att förbereda de val och nomineringar som förrättas av representantskapet och styrelsen.

#### **Mom 9. Beslut**

Med undantag för de val som anges i §§ 6, 7 och 9 samt § 12 mom 3 upplösning ska alla beslut fattas med enkel majoritet av de ombud som deltar i omröstningen. Besluten fattas genom öppen omröstning såvida mötet inte beslutar om annat. Vid lika röstetal gäller den mening som tjänstgörande ordföranden biträder. Även sådan ledamot i styrelsen som inte är utsedd till ombud har rösträtt vid representantskapets sammanträden.

Styrelsens ledamöter har inte rösträtt i frågor som avser organisationens förvaltning under den tid verksamhets- och revisionsberättelserna omfattar.

## § 6 Val och nomineringar

**Mom 1.** *Nomineringar*

**Mom 2.** *Valförfarande*

**Mom 3.** *Valberedningens förslagsrätt*

**Mom 4.** *Uppdrag*

**Mom 5.** *Valbarhet*

**Mom 1.** *Nomineringar*

Senast 90 dagar före ordinarie sammanträden ska valberedningen översända en förteckning över förestående val till medlemsorganisationerna. Nomineringar ska inlämnas skriftligt till valberedningen senast 30 dagar före sammanträdet. Den som nomineras ska vara valbar till uppdrag i det LO-förbund som han eller hon tillhör.

Det är möjligt att nominera en person till flera uppdrag. Nomineringarna ska ske separat för varje uppdrag.

**Mom 2.** *Valförfarande*

Alla val där det finns fler än en kandidat sker genom sluten omröstning om inte sammanträdet enhälligt beslutar att omröstningen ska vara öppen. För att vara vald fordras mer än hälften av de godkända röster som avgetts vid valet. Om detta röstetal inte uppnåtts, förrättas omval mellan dem, som erhållit högsta antalet röster. Vid lika röstetal avgörs valet genom lottnings.

### **Mom 3. Valberedningens förslagsrätt**

Om inte tillräckligt antal kandidater nominerats eller om nomineringarna inte speglar medlemsorganisationernas sammansättning branschvis, geografiskt eller könsmässigt äger valberedningen efter samråd och godkännande med berörd medlemsorganisation rätt att föreslå kandidater efter nomineringstidens utgång.

### **Mom 4. Uppdrag**

I uppdraget att representera LO-distriktet i regionala samhällsorgan ingår att medverka i LO-distriktets arbete på det område som uppdraget omfattar. Om förtroendevald lämnar sitt medlemskap i förbund tillhörande LO upphör uppdraget i LO-distriktet.

### **Mom 5. Valbarhet**

Medlem i förbund tillhörande LO och som har sin bostad eller arbetsplats inom LO-distriktets verksamhetsområde är valbar till uppdrag.

Före val till uppdrag i LO-distriktet ska samråd och godkännande ske med medlemmens förbundsavdelning.

## § 7 Styrelse, verkställande utskott och anställda

*Mom 1. Styrelsens ansvar*

*Mom 2. Styrelsens sammansättning*

*Mom 3. Mandattider*

*Mom 4. Ersättare*

*Mom 5. Verkställande utskott*

*Mom 6. Beslut*

*Mom 7. Ombudsman*

*Mom 8. Regional skolorganisatör*

*Mom 9. Tillsvidareanställd personal*

*Mom 1. Styrelsens ansvar*

Styrelsen ansvarar för:

att distriktets verksamhet bedrivs på ett demokratiskt och ändamålsenligt sätt,

att verksamhetsplaneringen genomförs på ett sådant sätt att verksamhetens kvalitet utvecklas,

att verksamheten bedrivs i nära samverkan med medlemsorganisationerna,

att medlemsorganisationerna samverkar i organiserad tvärfacklig verksamhet i kommunerna,

att det till LO rapporteras om förhållanden av särskild vikt.

*Mom 2. Styrelsens sammansättning*

Styrelsen ska bestå av ett udda antal ledamöter, minst sju och högst femton, vilka väljs av årsmötet. Ordförande och vice ordförande väljs särskilt. Ansvarig ombudsman utses av LOs styrelse i samråd med styrelsen för LO-distriktet. Ansvarig



ombudsman ska vara kassör och ingå i verkställande utskottet och styrelsen. Kassören ska vara garantiförsäkrad. I övrigt fördelar styrelsen inom sig de olika funktionerna.

### **Mom 3.** *Mandattider*

Styrelsens mandattid är två år. Ordförande och halva antalet ledamöter väljs ena året, och vice ordförande och övriga ledamöter det andra året. Om ordförande eller vice ordförande avgår under mandatperioden ska nyval äga rum vid nästkommande representantskapsmöte.

### **Mom 4.** *Ersättare*

Ersättarnas mandatperiod är ett år. Turordningen för ersättarnas inträde i styrelsen bestäms av hur många röster de fått. Om valet skett med acklamation avgörs turordningen av årsmötet.

### **Mom 5.** *Verkställande utskott*

Styrelsen ska inom sig utse verkställande utskott. Verkställande utskott får inte ha egen majoritet i styrelsen.

### **Mom 6.** *Beslut*

För att beslut ska vara giltiga fordras att mer än hälften av styrelsens samtliga ledamöter är ense om beslutet.

### **Mom 7.** *Ombudsman*

Ombudsman som inte ingår i styrelsen ska närvara vid sammanträden i representantskapet, styrelse och verkställande utskott och har där yttrande- och förslagsrätt.

**Mom 8.** *Regional skolorganisatör*

Det åvilar en ombudsman i LO-distriktet att vara regional skolorganisatör.

**Mom 9.** *Tillsvidareanställd personal*

Tillsvidareanställning av personal på LO-distriktet ska föregås av samråd med och godkännande av LO. Detta gäller även ersättningsrekrytering.

## § 8 Ekonomisk förvaltning

**Mom 1.** *Firmatecknare*

**Mom 2.** *Gransknings- och attesträtt*

**Mom 3.** *Räkenskaper*

**Mom 4.** *Medelsplacering*

**Mom 1.** *Firmatecknare*

Organisationens firma tecknas av två i förening varav minst en ska vara ledamot av styrelsen. Styrelsen utser organisationens firmatecknare.

**Mom 2.** *Gransknings- och attesträtt*

Gransknings- och attesträtt ska regleras genom särskilt beslut av styrelsen.

**Mom 3.** *Räkenskaper*

LO-distriktet ska avsluta sina räkenskaper per kalenderår. Räkenskaperna ska föras i överensstämmelse med den kontoplan som upprättats av LO. Ekonomi- och lönehantering ska utföras som anvisats av LO. Bokslutet ska vara revisorerna tillhanda senast sex veckor före distriktets årsmöte. Revisionsberättelse ska avlämnas senast tre veckor före årsmöte. Till årsmötet ska styrelsen avlämna en av styrelsens ledamöter underskriven verksamhetsberättelse för föregående år. Denna ska uppta resultat- och balansräkning.

**Mom 4. Medelsplacering**

Organisationens tillgångar ska placeras i de banker som styrelsen bestämmer. Placering kan ske på annat sätt men måste godkännas av LO.

## § 9 Revision

**Mom 1.** *Val av revisorer*

**Mom 2.** *Revision – LO-distriktet*

**Mom 3.** *Revision – LO-facken i kommunerna*

**Mom 1.** *Val av revisorer*

För granskning av styrelsens verksamhet och räkenskaper väljer årsmötet tre revisorer jämte ersättare för dessa. För detta val gäller samma regler som vid val till styrelsen. Ersättarna inträder vid förfall för ordinarie revisor i den ordning de vid valet erhållit röstetal. Om valet företagits med acklamation avgörs turordningen av årssammanträdet.

**Mom 2.** *Revision – LO-distriktet*

Det åligger revisorerna att avge revisionsberättelse i vilken man tillstyrker eller avstyrker ansvarsfrihet för styrelsen. Vid revisionen ska tillses att fattade beslut inte strider mot de stadgar som gäller för LO eller LO-distriktet eller mot beslut som fattats med stöd av dessa stadgar. Vidare ska tillses att räkenskaperna är väl förda och behörigen verifierade, att bokförda banktillgodohavanden överensstämmer med vederbörande bankers saldobesked och att organisationens tillgångar inte upptagits över sitt värde. Revisorerna ska minst tre gånger under löpande verksamhetsår företa granskning och inventering.

Årsrevision ska vara verkställd och berättelse däröver ingiven till styrelsen senast tre veckor före årsmöte.

LO har rätt att företa revision hos LO-distriktet.

**Mom 3.** *Revision – LO-facken i kommunerna*

LO-distriktets revisorer ska minst en gång per kongressperiod revidera verksamheten och den ekonomiska förvaltningen i de tvärfackliga organisationerna som bedrivs som självständiga juridiska personer.

## § 10 Årsredogörelse

Styrelsen ska snarast efter årsmötet, dock senast den 15 maj till medlemsorganisationerna och LOs styrelse översända rapport över styrelsens sammansättning samt verksamhets- och revisionsberättelse.

## § 11 Sammanslagning, delning och upplösning

**Mom 1.** *Sammanslagning*

**Mom 2.** *Delning*

**Mom 3.** *Upplösning*

**Mom 1.** *Sammanslagning*

Sammanslagning av två eller flera LO-distrikt sker genom beslut vid de berörda distriktens representantskap. För att äga giltighet ska besluten godkännas av LOs styrelse.

**Mom 2.** *Delning*

Delning av ett LO-distrikt sker genom ett beslut vid distriktets representantskap. För att äga giltighet ska beslutet godkännas av LOs styrelse. Vid delningen ska LO-distriktets samtliga tillgångar fördelas mellan de nya distrikten i förhållande till antalet enskilda medlemmar i de berörda medlemsorganisationerna.

**Mom 3.** *Upplösning*

Upplösning av ett LO-distrikt sker genom ett beslut vid distriktets representantskap som biträds av minst två tredjedelar av representantskapets samtliga ledamöter. För att äga giltighet ska beslutet godkännas av LOs styrelse. Vid upplösningen ska LO-distriktets samtliga tillgångar tillfalla LO.



## § 12 Stadgar

**Mom 1** *Giltighet*

**Mom 2.** *Ändringar*

**Mom 1.** *Giltighet*

LO-distriktets stadgar ska för att äga giltighet vara godkända av LOs styrelse.

**Mom 2.** *Ändringar*

Ändring av eller tillägg till dessa stadgar kan endast ske på årsmötet och ska för att äga giltighet vara godkända av LOs styrelse.





# ***Normalstadgar 2009*** *för LO-distrikten*

